

Regulamin Parkingu płatnego niestrzeżonego

§ 1

1. Parkingiem zarządza Centrum Opatrzności – Wotum Narodu z siedzibą w Warszawie, przy ul. Miodowej 17/19 – Zarządca Parkingu.
2. Kierujący pojazdem z chwilą wjazdu na Parking zawiera z Zarządcą Parkingu umowę o korzystanie z miejsca parkingowego oraz wolnej przestrzeni do manewrowania na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie.
3. Każdy użytkownik pojazdu mechanicznego poprzez wjazd na teren Parkingu wyraża zgodę na warunki niniejszego Regulaminu i zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu. Za użytkownika pojazdu uważa się nie tylko kierowcę pojazdu, ale również pasażera pojazdu oraz właściciela pojazdu.

§ 2

1. Parking jest parkingiem płatnym niestrzeżonym.
2. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody powstałe w znajdujących się na terenie Parkingu pojazdach mechanicznych, jak również nie odpowiada za rzeczy pozostawione w tych pojazdach.
3. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez kierujących pojazdami, ani inne osoby trzecie.
4. Użytkownik pojazdu odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone Zarządcy oraz osobom trzecim na terenie Parkingu.

§ 3

1. Parking jest czynny całodobowo przez wszystkie dni tygodnia.
2. Parking przeznaczony jest dla samochodów osobowych oraz autokarów z grupami zorganizowanymi parkujących w miejscach wyznaczonych.
3. Maksymalny czas parkowania na podstawie biletu parkingowego wynosi 10 dni.
4. Opłaty za parkowanie obowiązują 7 dni w tygodniu w godzinach od 8:00 do 20:00 (nie dotyczy Kart abonamentowych nocnych, Kart specjalnych COB – warunkiem korzystania z Karty jest wykupienie abonamentu w Biurze Obsługi Parkingu).
5. Parking jest bezpłatny dla wiernych przybywających na liturgię:
 - a. od poniedziałku do piątku: od 6:30 do 8:30, od 11:30 do 13:30 i od 17:30 do 22:00;
 - b. w sobotę od 17:30 do 21:00;
 - c. w niedzielę Parking jest parkingiem bezpłatnym dla samochodów osobowych z wyjątkiem autokarów;
 - d. w dni świąteczne (w zależności od godzin Mszy św.) 15 min przed Mszą św. i 15 minut po Mszy św.
6. Stawki pobierane są zgodnie z obowiązującym cennikiem zatwierdzonym przez Zarządcę Parkingu, dostępnym w Biurze Parkingu – recepcji, oraz wywieszonym przy wjeździe na Parking i wyjeździe z Parkingu.
7. Stawkę za parkowanie samochodu osobowego ustala się na kwotę 3 zł za każdą rozpoczętą godzinę postoju.
8. Stawkę za parkowanie autokarów przez pierwsze 90 minut ustala się na kwotę 10 zł, kolejne 30 minut 3,50 zł, za każdą rozpoczętą pełną godzinę postoju 7 zł.
9. Zarządca Parkingu ma prawo do całkowitego lub częściowego zamknięcia Parkingu w szczególnych okolicznościach, związanych w szczególności ze świątami religijnymi lub imprezami okolicznościowymi, o czym poinformuje drogą mailową bądź sms osoby posiadające karty abonamentowe, co najmniej na 1 dzień przed zamknięciem Parkingu.
10. W przypadku nierozliczenia biletu parkingowego z powodu braku gotówki w kasie automatycznej klienci mogą dokonać rozliczenia w budce ochrony znajdującej się przy wjeździe na Parking.

§ 4

1. Na Parkingu obowiązują przepisy ustawy – prawo o ruchu drogowym, maksymalna prędkość poruszania się pojazdów po terenie Parkingu wynosi 20 km/h.
2. Użytkownik zobowiązany jest do przestrzegania znaków drogowych pionowych i poziomych.
3. Postój pojazdu może się odbywać wyłącznie na oznaczonych miejscach parkingowych.
4. Na jednym miejscu wyznaczonym dla samochodu osobowego dopuszcza się parkowanie nie więcej niż dwóch motocykli.
5. W czasie wykonywania manewrów parkowania kierujący pojazdem zobowiązany jest zachować szczególną ostrożność a wszystkie manewry wykonać tak, aby nie uszkodzić innych pojazdów znajdujących się na Parkingu oraz ustawić pojazd w wyznaczonych zatokach bez zastawiania linii. Pojazd należy zostawić unieruchomiony z wyłączonym zapłonem i bez włączonych świateł.
6. Zarządca jest uprawniony do kontroli w zakresie prawidłowości parkowania pojazdów.
7. Na Parkingu zabronione jest:
 - a. palenie wyrobów tytoniowych poza miejscami do tego wyznaczonymi;
 - b. spożywanie napojów alkoholowych lub zażywanie środków odurzających;
 - c. zanieczyszczanie Parkingu;
 - d. naruszanie porządku publicznego (np. umyślnie hałasowanie, wykonywanie lub odtwarzanie głośnej muzyki);
 - e. mycie lub odkurzanie pojazdu, naprawianie, wymiana płynów chłodzących, paliwa lub oleju;
 - f. nieuzasadnione pozostawienie pojazdu z pracującym silnikiem;
 - g. nieuzasadnione wykonywanie czynności serwisowo–naprawczych lub tankowanie pojazdu;
 - h. pozostawienie w pojazdach dzieci bez opieki;
 - i. pozostawienie w pojazdach zwierząt bez opieki;
 - j. poruszanie się na rowerach, rolkach, deskorolkach;
 - k. prowadzenie działalności gospodarczej, reklamowej lub agitowania bez zgody Zarządcy Parkingu;
 - l. poruszanie się pojazdami z przyczepami, pojazdów członowych oraz pojazdów specjalnych;
 - m. poruszanie się pojazdami przewożącymi materiały łatwopalne, żrące lub wybuchowe;
 - n. poruszanie się pojazdami z nieszczelnościami powodującymi wycieki substancji niebezpiecznych (np. paliwa) lub brudzących, a także pojazdami przewożącymi materiały niebezpieczne (łatwopalne, żrące wybuchowe oraz inne stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia lub mienia);
 - o. dokonywanie transakcji handlowych.

§ 5

1. W przypadku niestosowania się przez kierującego pojazdem do zasad korzystania z Parkingu wskazanych w niniejszym Regulaminie, Zarządca Parkingu ma prawo nakazać kierującemu pojazdem natychmiastowe opuszczenie Parkingu z zachowaniem prawa do opłaty parkingowej jak również odmówić kierującemu pojazdem wjazdu na przyszłość. W przypadku odmowy opuszczenia Parkingu przez kierującego pojazdem, lub w przypadku braku możliwości skontaktowania się z kierującym pojazdem, który pozostawił pojazd z naruszeniem zasad korzystania z Parkingu, Zarządca Parkingu uprawniony jest do odholowania pojazdu w wybrane przez Zarządcę miejsce a kosztami zostanie obciążony użytkownik pojazdu.
2. Zarządca jest również uprawniony do usunięcia na koszt i ryzyko użytkownika pojazdu pozostawionego na Parkingu po upływie maksymalnego okresu pozostawienia pojazdu na Parkingu, o którym mowa w §3 ust.3 powyżej.

§ 6

Odholowanie pojazdu z inicjatywy użytkownika w przypadku awarii wymaga wcześniejszego zgłoszenia tego faktu do Zarządcy Parkingu wraz z okazaniem dowodu rejestracyjnego pojazdu i dowodu osobistego użytkownika. Odholowanie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym następuje na koszt i ryzyko użytkownika.

§ 7

Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania Parkingu należy zgłaszać do Zarządcy Parkingu.

§ 8

1. Umowa zostaje zawarta z chwilą wjazdu na teren Parkingu, a kończy się wraz z wyjazdem z jego terenu.
2. Dowodem zawarcia umowy jest bilet parkingowy, Karta abonamentowa (nocna) lub Karta Darczyńcy.
3. Umowa zostaje zawarta w celu umożliwienia użytkownikom pojazdów mechanicznych dostępu do terenu Parkingu i zlokalizowanej tam przestrzeni manewrowej.
4. Opłaty za parkowanie wnoszą się w automatycznych kasach płatniczych, a w przypadku awarii kasy w budce ochrony znajdującej się przy wjeździe na parking. W przypadku Kart abonamentowych nocnych opłaty za parkowanie uiszcza się Biurze Obsługi Parkingu od poniedziałku do piątku w godzinach 10:00–17:00.
5. Obraz oraz dźwięk na terenie Parkingu może być rejestrowany przez system monitoringu.
6. W przypadku utraty biletu parkingowego opłata za parkowanie wynosi 100 zł (sto złotych) za każdą rozpoczętą dobę parkowania. Okres postoju zostanie ustalony na podstawie analizy zapisu monitoringu.
7. W przypadku utraty biletu parkingowego użytkownik przed wyjazdem zobowiązany jest uregulować należność za postój oraz wykazać się w sposób wiarygodny uprawnieniami do korzystania z pojazdu. Do czasu okazania stosownych uprawnień Zarządca Parkingu może odmówić zezwolenia na opuszczenie przez pojazd terenu Parkingu.
8. W przypadku braku wolnych miejsc parkingowych system automatycznie uniemożliwi wjazd na Parking kolejnym pojazdem
9. Niniejszy Regulamin jest dostępny w budce ochrony znajdującej się przy wjeździe na Parking) oraz jest wywieszony przy wjeździe na Parking i wyjeździe z Parkingu.

§ 9

Środki pozyskane z opłat parkingowych przeznaczone są na utrzymanie Parkingu. I budowę Świątyni Opatrzności Bożej – Wotum Narodu

Instrukcja użytkownika Parkingu

1. Możliwość wjazdu na Parking:

- 1.1 Pojazdem należy podjechać pod terminal wjazdowy z prędkością do 5 km/h.
- 1.2 W momencie podjechania aktywowany jest system obecności pojazdu.
- 1.3 System po pozytywnej weryfikacji karty lub pobranie biletu wjazdowego automatycznie otwiera szlaban wjazdowy.
- 1.4 Odpowiednie komunikaty wyświetlane są na terminalu wjazdowym.
- 1.5 Po podniesieniu szlabanu należy z prędkością 5 km/h przejechać przez wjazd.
- 1.6 Nie wolno zatrzymywać pojazdu pod szlabanem ani zaraz za nim.
- 1.7 Należy zachować bezpieczną odległość pomiędzy dwoma wjeżdżającymi pojazdami.
- 1.8 Nie wolno wjeżdżać za innym pojazdem przed opuszczeniem i ponownym podniesieniem szlabanu. (Wjazd możliwy po zamknięciu cyklu wjazdu poprzedniego pojazdu).

2. Możliwość wyjazdu z Parkingu:

- 2.1 Przed opuszczeniem parkingu klient nieposiadający Karty abonamentowej (nocnej) lub Karty Darczyńcy powinien opłacić w kasie Parkingu pobrany przy wjeździe bilet.
- 2.2 W celu wyjazdu z parkingu należy podjechać pod terminal wjazdowy z prędkością do 5 km/h.
- 2.3 Należy wsunąć w ustnik terminala wjazdowego opłacony wcześniej bilet wjazdowy bądź zeskanować kod kreskowy z Karty Darczyńcy lub przyłożyć Kartę parkingową.
- 2.4 W momencie podjechania aktywowany jest system obecności pojazdu.
- 2.5 System po pozytywnej weryfikacji karty lub opłaconego biletu wjazdowego automatycznie otwiera szlaban wjazdowy.
- 2.6 Odpowiednie komunikaty wyświetlają się na terminalu wjazdowym.
- 2.7 W przypadku gdy z uwagi na niedziałającą kasę parkingową opłata za bilet parkingowy została dokonana w budce ochrony, szlaban jest uruchamiany przez pracownika ochrony po uiszczeniu opłaty w budce ochrony, znajdującej się przy wyjeździe z Parkingu.
- 2.8 Po podniesieniu szlabanu należy z prędkością 5 km/h przejechać przez wjazd.
- 2.9 Nie wolno zatrzymywać pojazdu pod szlabanem ani zaraz za nim.
- 2.10 Należy zachować bezpieczną odległość pomiędzy dwoma wyjeżdżającymi pojazdami.
- 2.11 Nie wolno wyjeżdżać za innym pojazdem przed opuszczeniem i ponownym podniesieniem szlabanu (wyjazd możliwy po zamknięciu cyklu wyjazdu poprzedniego pojazdu).